



進路・就職活動に関する
相談・応募書類アドバイス・面接練習
オンライン（ZOOM）で実施しています！

【相談】

自己分析・応募書類の書き方・就職活動の進め方が分からない、面接準備等

【応募書類アドバイス】

履歴書、ES、面接カード等 インターンシップ（1day仕事体験を含む）や本選考の書類

【面接練習】

インターンシップ（1day仕事体験を含む）や本選考の面接の練習がしたい等

申込方法等、詳細はこちら↓

【個別相談利用案内】

種類	時間	対応方法	必要な準備	注意事項	予約可能時間
相談	約60分	原則オンライン (ZOOM)	自己分析の場合は棚卸し、 応募書類の送付が必要	-	① 9:30～ ② 11:00～ ③ 13:00～ ④ 14:30～
応募書類 アドバイス	約30分		(原則1回1社) 記入済みの応募書類 の送付が必要	繰り返し利用の場合、 終了後、中3日以上あける	
面接練習	約60分		(原則1回1社) 記入済みの応募書類 の送付が必要 ※できるだけクルートスーツ着用	繰り返し利用の場合、 終了後、中6日以上あける	

【申込方法】

- ・相談、応募書類アドバイス、面接練習は予約制です。
- ・電話でお申込ください。(メールでの受付はしていません。)
電話番号:025-262-6087・7890
受付時間:オフィス開室日の9:30～16:00
- ・キャリア・就職支援オフィス HP「就活支援セミナー動画」を閲覧し、あらかじめ要点を理解してください。
<https://www.career-center.niigata-u.ac.jp/movie/login.php>

※動画はコチラ→



【注意事項】

- ・相談、応募書類アドバイス、面接練習で必要な書類は、予約受付後1時間以内に送付してください。(詳細は申込時にご案内します。)
- ・相談に関する録音、録画、撮影、画面スクリーンショットは禁止です。
- ・2週間先を超える予約、また、同時に複数の予約はできません。(旭町地区出張相談会を含みます)